МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ИЛЬИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

**ПРИКАЗ**

№ 14/01-03 11.02.2025г.

Об открытии лагеря с дневным пребыванием,

организованного на базе МОБУ «Ильинская ОШ»,

осуществляющей организацию отдыха и

оздоровления обучающихся

в каникулярное время в 2025 году

В соответствии с приказом Управления образования от 21.01.2024г. №22 «О мерах по организации детской оздоровительной кампании в 2025 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневной формой пребывания на базе МОБУ «Ильинская ОШ» 24.03.2025г. по 28.03.2025г. включительно.
2. Установить продолжительность лагеря 5 дней для воспитанников в количестве 17 человек.
3. Организовать при лагере двухразовое питание на сумму 180,00 руб. в день на ребёнка.
4. Установить 5-дневный режим работы с 8 ч 30 мин до 14 ч 30 мин.
5. Установить стоимость одного дня пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием детей в размере 203,00 рублей
6. Включить в установленную стоимость пребывания ребенка в лагере с дневным пребыванием:

- стоимость набора продуктов питания для одного ребенка в день при организации двухразового питания – 180,00 рублей;

- расходы на организацию культурно - массовой и спортивной работы для одного ребенка в день – 23,00 рублей

1. Установить родительскую плату в размере 565,00 рублей.
2. Начальником лагеря назначить учителя истории Кабанову Марину Витальевну
3. Назначить:

- Воспитателями – Пасхину О.А., Савлеву Н.Ю., Минаеву Л. Н., Балакину Н. В., Шестакова И.С.

- Инструктором по физической культуре – Пасхина А.В.;

1. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдением техники безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий и экскурсий во время работы лагеря возложить на начальника лагеря Кабанову М.В. и воспитателей: Пасхину О.А., Савлеву Н.Ю., Минаеву Л. Н., Балакину Н. В., Шестакова И.С.
2. Ответственными за обеспечение и соблюдение санитарно-гигиенических норм в работе лагеря назначить фельдшера Ильинской амбулатории Постнову А.К. и начальника лагеря Кабанову М.В.
3. Ответственность за противопожарную безопасность возложить на начальника лагеря Кабанову М.В.
4. Начальнику лагеря Кабанову М.В. разработать и утвердить программу деятельности лагеря с дневной формой пребывания детей.
5. Директору школы Пасхиной О.А. подготовить к приёмке лагерь с дневной формой пребывания детей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневной формой пребывания детей, организуемый на базе МОБУ «Ильинская ОШ».
6. Директору школы Пасхиной О. А. и учителю физической культуры Пасхину А.В. в целях профилактики детского травматизма и предотвращения несчастных случаев, провести инвентаризацию и проверку спортивных сооружений и спортивного инвентаря.
7. Директору школы Пасхиной О. А. провести инструктаж с персоналом лагеря с дневной формой пребывания детей по профилактике угрозы совершения террористических актов и ДДТТ.
8. Директору школы Пасхиной О. А., начальнику лагеря Кабанову М.В. обеспечить незамедлительное информирование Управление образования о чрезвычайных ситуациях, требующих оперативного решения вопросов, в том числе о происшествиях и несчастных случаях, произошедших в пери од пребывания несовершеннолетних в лагере с дневной формой пребывания детей.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы: Пасхина О. А.

С приказом ознакомлен(а):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Савлева Н.Ю. |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Балакина Н.В. |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Минаева Л.Н. |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Пасхин А.В. |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Кабанова М.В. |
| /\_\_\_\_\_\_\_/ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Шестаков И.С. |