МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ИЛЬИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  директор МОБУ «Ильинская ОШ»  О.А.Пасхина |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОБУ «Ильинская ОШ»**

**(новая редакция)**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о Порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОБУ «Ильинская ОШ» (далее Порядок) разработано в соответствии с Методическими рекомендациями по организации бесплатного питания обучающихся 1-4 классов  государственных и муниципальных образовательных организаций Ярославской области, методическими рекомендациями MP 2.4.0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций", методические рекомендации (порядок) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» Министерства просвещения Российской Федерации.

1.2 Ответственность за организацию проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее – горячее питание) в МОБУ «Ильинская ОШ» (далее – Школа) несет директор школы.

1.3 Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе должно осуществляться при взаимодействии с Советом Школы и другими общественными организациями (по согласованию).

1.4 Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе ежегодно создается комиссия по контролю за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия).

1.5 Родительский контроль осуществляется в форме анкетирования родителей и обучающихся (приложение № 1) и участия в работе Комиссии.

**2.Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

2.1 Комиссияпо контролю за организацией питания обучающихся оценивает:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню

- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи

- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей (законных представителей)

**3. Задачи** **комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

3.1 Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей\_) по организации и улучшению качества питания

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических и санитарно-гигиенических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд)

-содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

**4. Права комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

4.1 Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания учащихся;

- получать информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;

- заслушивать на заседаниях комиссии заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся;

- вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.

- доводить результаты проверок до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей (законных представителей).

**5. Организация деятельности Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

5.1 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МОБУ «Ильинская ОШ».

5.2 Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

5.3 Комиссия формируется сроком на учебный год.

5.4 В состав Комиссии входят представители от администрации школы, Совета Школы (законных представителей), педагогического коллектива, представители родительской общественности.

5.5 Состав Комиссии утверждается приказом директора Школы.

5.6 Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания школьников, в соответствии с которым осуществляет свою деятельность.

5.7 Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

5.8 Итоги мероприятий по контролю за организацией питания обсуждаются на общешкольных и классных родительских собраниях, могут являться основанием для обращений в адрес администрации Школы, организаторов питания, органов надзора (контроля).

**6.** **Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи**.

6.1 Проведение мероприятий по контролю качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. при сопровождении ответственного представителя общеобразовательной организации.

6.2 Контроль организации питания проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.3 Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения контроля качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю Школы и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;

- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств.

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

6.4 Родители (законные представители) обучающихся должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

6.5Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

6.6Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно руководителя Школы;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Совета школы; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период.

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

6.7 В ходе проведения контроля члены Комиссии заполняют оценочные листы (приложение 2)

6.8 По результатам проведенного мероприятия составляется Протокол

(приложение 3)

7**. Ответственность членов Комиссии**

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и качества предоставляемых услуг.

**8. Документация Комиссии по контролю за организацией питания учащихся**

7.1. При осуществлении мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- положение о родительском контроле за организацией и качеством питания обучающихся

- приказ о создании/составе комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- протоколы Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- иные документы, образующиеся в ходе мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся.

**9. Заключительные положения**

9.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений либо замены новым.

9.2 Настоящее положение обязательно для исполнения всеми членами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

**Приложение № 1**

**Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

* ДА
* НЕТ
* ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

* ДА
* НЕТ
* ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

1. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

* ДА
* НЕТ
  1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
* НЕ НРАВИТСЯ
* НЕ УСПЕВАЕТЕ
* ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

1. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

* ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
* ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
* 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

1. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

* ДА
* ИНОГДА
* НЕТ

1. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

* ДА
* НЕТ

1. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

* ДА
* НЕТ
* НЕ ВСЕГДА
  1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
* НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
* ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
* ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
* ОСТЫВШАЯ ЕДА
* МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
* ИНОЕ

1. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

* ДА
* НЕТ
  1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?
* ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
* ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

1. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

* ДА
* НЕТ
* ИНОГДА

1. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

* ДА
* НЕТ

1. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ВАШИ ПРЕДОЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 2**

**Оценочный лист контроля за организацией питания обучающихся**

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. члена Комиссии, проводившего проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Вопрос** | **Да/нет** |
| 1 | | Имеется ли в организации меню? | |
|  | | А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации |  |
|  | | Б) да, но без учета возрастных групп |  |
|  | | В) нет |  |
| 2 | | Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 3 | | Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 4. | | В меню отсутствуют повторы блюд? | |
|  | | А) да, по всем дням |  |
|  | | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 5. | | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты | |
|  | | А) да, по всем дням |  |
|  | | Б) нет, имеются повторы в смежные дни |  |
| 6. | | Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 7. | | Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 8 | | От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 9 | | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? | |
|  | | А) нет |  |
|  | | Б) да |  |
| 10 | | Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| И | | Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 12 | | Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии? | |
|  | | А) да |  |
|  | | Б) нет |  |
| 13 | Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? | | |
|  | А) нет | |  |
|  | Б) да | |  |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? | | |
|  | А) да | |  |
|  | Б) нет | |  |
| 15 | Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? | | |
|  | А) нет | |  |
|  | Б) да | |  |
| 16 | Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ? | | |
|  | А) нет | |  |
|  | Б) да | |  |
| 17 | Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ? | | |
|  | А) нет | |  |
|  | Б) да | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО члена комиссии дата подпись

**Приложение № 3**

**Протокол**

**по результатам мероприятий по контролю за организацией питания обучающихся МОБУ «Ильинская ОШ»**

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

1. Соответствие фактического меню утвержденному:

*соответствует / частично соответствует / не соответствует (указать характер несоответствия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Соответствие поставляемого сырья, полуфабрикатов, готовой кулинарной продукции набору помещений пищеблока и имеющемуся оборудованию пищеблока:

*соответствует / частично соответствует / не соответствует (указать характер несоответствия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наличие меню и прочей обязательной информации об услугах по организации питания обучающихся и рационе питания в месте, доступном для всех родителей:

*имеется / отсутствует*

1. Питьевой режим обучающихся в обеденном зале организован:

*с использованием кипяченой воды / с использованием бутилированной питьевой воды /*

*/ не организован*

1. Результаты контроля за сроками доставки продуктов и/или готовых блюд и условиями их транспортировки:

*соответствует нормативам / частично соответствует нормативам /*

*/ не соответствует нормативам (указать характер несоответствия)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Результаты контроля наличия необходимых моющих и дезинфицирующих средств:

*имеются в достаточном количестве / отсутствуют в достаточном количестве*

1. Контроль санитарного состояния обеденного зала:

*удовлетворительно / неудовлетворительно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Наличие мыла и бумажных полотенец (исправность электрополотенец):

*имеется в достаточном количестве (исправно) / не имеется в достаточном количестве (не исправно)*

1. Участие в приемочном контроле качества готовой кулинарной продукции:

*завтрак / обед*

1. Наименование блюд Вкусовые качества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Контроль режима питания (расписание звонков) и организацией приема пищи:

*замечаний нет / замечания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Прочие замечания по результатам родительского контроля, по организации претензионной работы, оценки состояния здоровья детей, анализа и оценки пищевых предпочтений обучающихся, результатов опроса обучающихся о качестве питания и услуг по организации питания в школе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Предложения по результатам контроля за организацией питания обучающихся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии, проводивших контрольное мероприятие:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ФИО |  | подпись |  | дата |
|  |  |  |  |  |
| ФИО |  | подпись |  | дата |
|  |  |  |  |  |
| ФИО |  | подпись |  | дата |